



INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ PRO ÚČASTNÍKY VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ, WORKSHOPŮ, KONFERENCÍ A DALŠÍCH AKCÍ POŘÁDANÝCH DZS (VČETNĚ ČESKÉ STYČNÉ KANCELÁŘE PRO VZDĚLÁVÁNÍ A VÝZKUM V BRUSELU, DÁLE JEN "CZELO") A POŘIZOVÁNÍ FOTODOKUMENTACE/OBRAZOVÝCH A ZVUKOVÝCH ZÁZNAMŮ NA TĚCHTO AKCÍCH VČETNĚ VYDÁVÁNÍ ČASOPISU MOZAIKA

Dům zahraniční spolupráce, se sídlem Na Poříčí 1035/4, 110 00, Praha 1, IČO: 61386839 (dále jen „DZS“) je pro účely zpracování osobních údajů správcem údajů, které nám vy, jako subjekt údajů poskytnete. Shromažďujeme a zpracováváme pouze ty kategorie Vašich osobních údajů popsané v bodě 2, které nezbytně potřebujeme pro naplnění účelu popsaného v bodě 1. S tím, jak s vašimi osobními údaji nakládáme, se můžete seznámit v bodě 3 a dále v bodě 4 uvádíme, jak dlouho vámi poskytnuté údaje uchováváme. V bodě 5 uvádíme základní informace o vašich právech ve vztahu k vámi poskytnutým osobním údajům.

Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů:

DZS uvádí následující kontaktní údaje určené pro komunikaci a dotazy související se zpracováním osobních údajů:

- Jméno a příjmení: Linda Anušić
- Doručovací adresa: Na Poříčí 1035/4, 110 00, Praha 1
- E-mailová adresa: gdpr@dzs.cz
- Telefon: 725 358 686
- Identifikátor datové schránky: tj8vfp3

1. Proč údaje potřebujeme

Vaše osobní údaje shromažďujeme v oprávněném zájmu DZS za účelem:

- a) zajistit vaši **účast či lektorování na vzdělávací akci, workshopu, konferenci a dalších akcích pořádaných DZS (včetně České styčné kanceláře pro vzdělávání a výzkum v Bruselu, dále jen "CZELO")** konané v i mimo DZS včetně online formy zaměřené pro váš další profesní rozvoj zejména v těchto oblastech: projektové a finanční řízení programů administrovaných DZS, Evropskou komisí (dále jen "EK") a agenturami Evropské unie (dále jen "EU"); podání žádosti o grant/akreditaci v programech administrovaných DZS, EK a agenturami EU; sdílení zkušeností a dobré praxe z realizace projektů a účasti v programech administrovaných DZS, EK a agenturami EU; sdílení zkušeností a dobré praxe z realizace projektů a účasti v programech z oblasti vědy, výzkumu a inovací (dále jen "VaVal"); získání znalostí v oblasti internacionalizace a propagace vysokého školství; získání znalostí v oblasti internacionalizace a propagace VaVal;



b) **propagovat aktivity a programy DZS.**

Shromažďujeme nezbytně nutné osobní údaje.

Bez osobních údajů poskytnutých pro výše uvedené účely nemůžeme:

ad a)

- přijmout vaši přihlášku na vzdělávací akci, workshop, konferenci a další akce pořádané DZS či kanceláří CZELO;
- zabezpečit vaši prezenční účast, připravit prezenční listinu s vašimi osobními údaji (jméno a příjmení, titul, název instituce, v některých případech také pozice v rámci instituce, kontaktní telefon, kontaktní e-mail, podpis);
- zabezpečit vaši online účast, zaevidovat vás do aplikace s vašimi osobními údaji (jméno, příjmení, kontaktní e-mail), v některých případech také název instituce a pozici v rámci instituce;
- registrovat vaši účast do interní databáze;
- evidovat počty účastníků pro uznání finančních výdajů na akci;
- informovat vás ohledně aktuálních protiepidemických opatření, resp. zajistit bezpečnost účastníků vzdělávací akce;
- informovat vás o případném zrušení nebo změně konání akce;
- vydávat potvrzení o účasti na vzdělávací akci;
- zaslat vám přihlašovací údaje a evaluační dotazník na vámi poskytnutý kontaktní e-mail;

ad b

- informovat zájemce, rodiče dětí, veřejnost o uskutečněných akcích, jejich zaměření, vystupujících a účastnících;
- propagovat aktivity DZS, které pro zájemce, děti, veřejnost organizuje;
- poskytnout materiály, záznam a fotografie z akce.

2. **Jaké údaje potřebujeme**

Pro uvedené účely od vás potřebujeme následující kategorie osobních údajů:

ad a)

- adresní a identifikační osobní údaje – zejména jméno, příjmení, titul, občanství, název instituce, sídlo, státní poznávací značka vozidla, kontaktní adresa, kontaktní telefon, e-mailová adresa, podpis;
- popisné osobní údaje – pozice v instituci, oblast VaVal, v níž pracujete oblast vzdělávání, v níž pracujete, individuální informace k ubytování, občerstvení a dopravě;

V případě online akcí může být zobrazen váš obličej (vč. jména, příjmení, e-mailové adresy, v některých případech i název instituce).



ad b)

- adresní a identifikační osobní údaje – jméno, příjmení, kontaktní e-mail, telefonní číslo, název instituce;
- fotografický, obrazový a zvukový záznam.

Pokud tak stanoví právní předpisy, můžeme doplnit vaše osobní údaje z veřejně dostupných rejstříků, seznamů, evidencí nebo od třetích osob.

3. Jak s údaji pracujeme

Osobní údaje jsou u nás důsledně chráněny. Zpracování osobních údajů probíhá manuálně i v elektronických informačních systémech, které podléhají fyzické, technické i procedurální kontrole. Za účelem ochrany dat máme nastavené bezpečnostní mechanismy zahrnující odpovídající technická, organizační a personální opatření.

Vzdálené zpracování a ukládání dat DZS jako správce neuskutečňuje. Všechny osobní údaje se zpracovávají v České republice. Výjimkou jsou data, která jsou zadávána subjektem osobních údajů přímo do externích databází, u nichž DZS je pouze zpracovatelem:

- v případě programu Erasmus+ se jedná o IT nástroje a databáze Evropské komise a zde je správcem dat přímo Evropská komise;
- v případě programu AKTION ČR-Rakousko se jedná o on-line nástroj poskytnutý rakouskou kanceláří, která je i správcem dat.

Vaše zpracované osobní údaje mohou být předány následujícím příjemcům:

ad a)

- v případě evropských programů Evropské komise;
- Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy ČR a dalším orgánům státní správy;
- v případě mezinárodních a bilaterálních vzdělávacích programů řídicím subjektům daného programu;
- kontrolním a auditním subjektům v rámci jejich pověření;
- spoluorganizátorům online a prezenčních akcí, aby mohly být zajištěny potřebné provozní podmínky pro vstup a účast na dané akci;

ad b)

Vybrané reportážní fotografie v našem oprávněném zájmu zveřejníme veřejnosti následujícím způsobem:

- ve vydávaných tiskovinách;
- na microsite akce, na webových stránkách DZS, na sociálních sítích DZS a v newsletterech DZS;
- v propagačních tiskovinách, bannerech DZS.



Vaše jméno, příjmení, telefonní číslo a adresu poskytneme externí distributorské společnosti za účelem doručení odborných a informačních letáků, newsletterů a publikací. V případě uplatnění vaší námítky bude distribuce tiskovin ukončena.

Reportážní fotografie, obrazové a zvukové záznamy shromažďujeme v přiměřeném rozsahu poté, kdy o tomto budete předem informováni. Poté jsou u nás osobní údaje důsledně chráněny.

Kromě uvedených příjemců mohou získávat osobní údaje v rámci zvláštního šetření v souladu s právními předpisy rovněž orgány veřejné moci. Žádné další třetí strany k vašim osobním údajům nemají přístup.

4. Jak dlouho údaje držíme

Podle nastavených vnitřních zásad, resp. u některých dokumentů v souladu s právními požadavky, uchováváme dokumenty obsahující Vaše osobní údaje po dobu stanovenou skartačním plánem DZS:

Ad a)

- registrace a přihlášky na akce DZS a kanceláře CZELO, evidence účastníků v interní databázi a aplikaci, skartace po 10 letech po ukončení programu (u programu CEEPUS 30 let od ukončení programu);
- webové informace, sociální sítě, skartace po 10 letech po ukončení programu;
- záznamy, zápisy, operativní dokumenty, skartace po 10 letech po ukončení programu;

Ad b)

- reportážní fotografie, obrazové a zvukové záznamy na digitálních úložištích skartace po 5 letech;
- zveřejnění na webu a sociálních sítích skartace po 10 letech.

Po uplynutí stanovené doby budou dokumenty obsahující vaše osobní údaje na všech nosičích nevratně zničeny.

Jakékoli osobní údaje, které máme k dispozici pouze na základě vašeho souhlasu s jejich zpracováním, budou uchovávány až do okamžiku, kdy nám oznámíte, že vámi poskytnutý souhlas odvoláváte, případně do doby, kdy důvod jejich shromažďování pominul, v závislosti na tom, co nastane dříve. Odvoláním souhlasu není dotčeno zpracování osobních údajů na jiném právním základě.

5. Jaká jsou vaše práva

Každý, jehož osobní údaje zpracováváme, může požadovat informaci o zpracovávání svých osobních údajů a přístup k nim. DZS je oprávněn v případech, jsou-li žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se žádosti opakují, požadovat za poskytnutí informace o zpracováváných osobních údajích subjektu přiměřenou úhradu,



nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace. Ze stejných důvodů lze i odmítnout žádosti vyhovět.

V určitých případech máte rovněž právo na výmaz, a to jestliže:

- a. Vaše osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovávány;
- b. odvoláte souhlas, na jehož základě byly příslušné osobní údaje z naší strany zpracovávány;
- c. vznesete námitky proti zpracování svých osobních údajů v případech stanovených příslušnými obecně závaznými právními předpisy a neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro zpracování z naší strany;
- d. došlo k protiprávnímu zpracování vašich osobních údajů, nebo
- e. musí být vaše osobní údaje vymazány ke splnění právní povinnosti, která se na nás vztahuje.

Pokud zjistíte, nebo se domníváte, že se zpracování osobních údajů provádí v rozporu s ochranou vašeho soukromého a osobního života nebo v rozporu s právními předpisy, nebo že jakékoliv vaše osobní údaje zpracovávané z naší strany nejsou správné nebo úplné, máte možnost požádat o vysvětlení a zejména požadovat, abychom odstranili takto vzniklý stav, tj. provedli opravu nebo doplnění vašich osobních údajů.

Máte právo na omezení zpracování za předpokladu, že:

- a. popíráte přesnost svých osobních údajů, a to na dobu potřebnou k tomu, abychom mohli přesnost vašich osobních údajů ověřit;
- b. došlo k protiprávnímu zpracování vašich osobních údajů a namísto výmazu požadujete omezení zpracování;
- c. došlo z vaší strany ke vznesení námitky proti zpracování a v dalších případech stanovených příslušnými obecně závaznými právními předpisy.

V určených případech zpracování v oprávněném zájmu DZS máte rovněž možnost uplatnit právo na vznesení námitky vůči zpracování, v těchto případech, pokud tomu nebrání jiný zákonný titul, příslušnou operaci zpracování ukončíme. V případě poskytnutého souhlasu se zpracováním ho můžete kdykoliv odvolat.

Pro uplatnění žádosti nás kontaktujte prostřednictvím stanovených komunikačních kanálů DZS. Po předepsané identifikaci žadatele Vás budeme o vyřízení vaší žádosti v souladu s příslušnými zákonnými požadavky informovat v zákonem stanovené lhůtě.

V případě, že si přejete se na nás obrátit s podnětem nebo stížností, jak jsme zpracovali vaše osobní údaje, kontaktujte nás, prosím, prostřednictvím datové schránky tj8vfp3, případně písemně na adresu Dům zahraniční spolupráce, Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1. Váš podnět bude předán odpovědnému zaměstnanci DZS, který se jím bude následně zabývat a bude s vámi spolupracovat při jeho vyřešení. Pokud se i nadále domníváte, že s vašimi osobními údaji nebylo zacházeno přiměřeně podle zákona, můžete se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů.